

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землестроительный факультет
Землеустройства и земельного кадастра



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Белокур К.А.
18.09.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)подготовки: Управление земельными ресурсами

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2025

Разработчики:

Доцент, кафедра землеустройства и земельного кадастра
Шеуджен З.Р.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Землеустройства и земельного кадастра	Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	20.06.2025
2		Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	18.07.2025
3		Председатель методической комиссии/совета	Пшидаток С.К.	Согласовано	18.09.2025

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах государственного кадастрового учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания о методах и технологиях кадастрового учета;
- приобрести практические навыки в определении технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра;
- сформировать знания об осуществлении регистрации прав на объекты недвижимости и сделок с ними;
- приобрести опыт руководства коллективом в сфере государственной регистрации и учета объектов недвижимости;
- сформировать практические навыки в законодательном обосновании порядка выполнения кадастровых работ;
- сформировать способность получать и обрабатывать из различных источников, используя современные информационные технологии в области государственной регистрации и учете объектов недвижимости.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.1 Знает организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знать организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Уметь использовать организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеть навыком применения организационной структуры организации, функций подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схем межведомственного взаимодействия, законодательства в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

ПК-П4.2 Организует сбор и обобщение статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Знать организацию сбора и обобщения статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Уметь организовывать сбор и обобщение статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Владеть навыками организации сбора и обобщения статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

ПК-П4.3 Планирует деятельность структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знать планирование деятельности структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Уметь планировать деятельность структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Владеть навыками планирования деятельности структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.4 Подготавливает предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Занять подготовку предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Уметь подготавливать предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеть навыками подготовки предложений для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.5 Знает принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знать принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Уметь использовать принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Владеть:

ПК-П4.5/Нв1 Владеть навыком использования принципов и требований к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

ПК-П5 Способен проводить правовую экспертизу документов, предоставляемых для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П5.1 Рассматривает документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Знать документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Уметь рассматривать документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Владеть навыками рассмотрения документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П5.2 Исследует соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Знать соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Уметь исследовать соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Владеть навыками исследования соответствия документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

ПК-П5.3 Проводит пространственный анализ местоположения объекта недвижимости

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Знать пространственный анализ местоположения объекта недвижимости

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Уметь проводить пространственный анализ место-положения объекта недвижимости

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Владеть навыками проведения пространственного анализа местоположения объекта недвижимости

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Государственная регистрация и учет объектов недвижимости» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	29	1		14	14	43	Зачет
Всего	72	2	29	1		14	14	43	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
----------------------------	-------	--------------------	----------------------	------------------------	---

Раздел 1. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости	71		14	14	43	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3
Тема 1.1. Информаци-онная напол-няемость баз данных Росре-естра об объ-ектах недви-жимости	11		2	2	7	
Тема 1.2. Современные проблемы государствен-ного учета земель	11		2	2	7	
Тема 1.3. Современные проблемы государствен-ной регистра-ции объекто-в недвижимости	11		2	2	7	
Тема 1.4. Перспективы развития еди-ной учетно-регистрацион-ной системы по объекто-м недвижимости	11		2	2	7	
Тема 1.5. Эффективность современ-ной системы государствен-ной регистра-ции и учета объекто-в не-движимости	11		2	2	7	
Тема 1.6. Междуна-родный опыт использования технологии «Блокчейн» в системе учета и регистрации объекто-в не-движимости	16		4	4	8	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3
Тема 2.1. Зачет	1	1				
Итого	72	1	14	14	43	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости
(Лекционные занятия - 14ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 43ч.)

Тема 1.1. Информаци-онная напол-няемость баз данных Росре-естра об объ-ектах недви-жимости

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1.1 Внесение сведений в Единый госу-дарственный реестр недви-жимости в порядке меж-ведомственно-го информа-ционного вза-имодействия

1.2 Внесение сведений в Единый госу-дарственный реестр недви-жимости по-средством об-ращения фи-зических и юридических лиц об осу-ществлении государствен-ного кадастро-вого учета

1.3 Сопостав-ление инфор-мации в базах данных Росре-естра об объ-ектах недви-жимости

Тема 1.2. Современные проблемы государственного учета земель
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

2.1 Проблемы государственного количественного учета земель
2.2 Проблемы государственного качественного учета земель
2.3 Показатели эффективности современной системы государственного учета объектов недвижимости

Тема 1.3. Современные проблемы государственной регистрации объектов недвижимости
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

3.1 Современные проблемы государственной регистрации земельных участков
3.2 Современные проблемы государственной регистрации объектов капитального строительства
3.3 Показатели эффективности современной системы государственной регистрации прав

Тема 1.4. Перспективы развития единой учетно-регистрационной системы по объектам недвижимости
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

4.1 Сроки проведения учетно-регистрационных процедур
4.2 Унифицированные схемы для проведения единой учетно-регистрационной процедуры
4.3 Обеспечение защиты сведений об объектах недвижимости

Тема 1.5. Эффективность современной системы государственной регистрации и учета объектов недвижимости
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

5.1 Развитие автоматизированных регистрационных систем в России
5.2 Экономическая эффективность современной системы государственной регистрации и учета объектов недвижимости
5.3 Экономическая эффективность современной системы учета объектов недвижимости

Тема 1.6. Международный опыт использования технологии «Блокчейн» в системе учета и регистрации объектов недвижимости
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

6.1 Мониторинг сведений единого государственного реестра недвижимости
6.2 Повышение доступности сведений реестра недвижимости
6.3 Обеспечение гарантий защиты прав собственности

Раздел 2. Промежуточная аттестация (Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

- Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 1-ЗЕМ

2. № 22-1

3. № 22-2

4. № 22-4 (организации)

Наименование:

а) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и формам собственности»

б) «Сведения о государственном земельном надзоре»

в) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и угодьям»

г) «Сведения о наличии земель у организаций, занимающихся производством сельскохозяйственной продукции»

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 1-ЗЕМ

2. № 3-ЗЕМ

3. № 22-1

Наименование:

а) «Сведения о земельных участках, государственная регистрация прав на которые (обременения которых) осуществлена на основании договоров купли-продажи (договоров аренды)»

б) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и формам собственности»

в) «Сведения о государственном земельном надзоре»

3. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 22-2

2. № 22-3 (организации)

3. № 22-3 (граждане)

Наименование:

а) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и угодьям»

б) «Сведения о правах, на основании которых использовали землю граждане (объединения граждан), занимающиеся производством сельскохозяйственной продукции»

в) «Сведения о формах собственности земель, используемых организациями, занимающимися производством сельскохозяйственной продукции»

4. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между количественными и качественными показателями состояния земель и их характеристиками.

Наименование показателя:

1. Количественный показатель

2. Качественный показатель

Характеристика:

а) Площадь земель, подверженных линейной эрозии

б) Общая площадь земель

5. Прочитайте задание и установите последовательность. Ответ заполнить в таблице.

Установите последовательность по степени развития переувлажнения земель:

а) сильная

б) средняя

в) слабая

6. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Укажите соответствие между наименованием этапа кадастровых работ и осуществлямыми

действиями

Наименование этапа кадастровых работ:

- 1 Подготовительный этап
- 2 Полевой этап
- 3 Камеральный этап

осуществляемые действия:

- а) Заключение договора подряда на выполнение кадастровых работ
- б) Съемка фактических границ
- в) Подготовка межевого плана

7. Прочтите задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Найдите соответствие между видом территориальной зоны и видом разрешенного использования.

вид территориальной зоны:

1. жилая
2. общественно-деловая
3. производственная

вид разрешенного использования:

- А) ИЖС.
Б) для коммунально-бытового назначения
В) для объектов оптовой торговли

8. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Государственный кадастровый учет в связи с изменением описания местоположения границ земельного участка и (или) его площади осуществляется при условии:

- а) В случае если описание местоположения границ земельных участков не соответствуют установленным требованиям или выявлена ошибка в описании местоположения границ.
- б) в случае образования земельного участка из земель государственной или муниципальной собственности
- в) в случае раздела земельного участка

9. Выберите несколько ответов из предложенных и обоснуйте их выбор.

Местоположение границ земельных участков подлежит в установленном 221 Федеральным законом порядке обязательному согласованию с лицами, обладающими смежными земельными участками на праве:

- А) собственности
Б) постоянного (бессрочного) пользования
В) аренды
Г) субаренды

10. Укажите вид государственного учета земель

К какому виду учета земель относятся нижеперечисленные показатели:

заболоченность

каменистость

подверженность эрозии

11. Укажите единицы измерения

Укажите единицы измерения в которых определяется площадь земельного участка в межевом плане

12. Выберите несколько ответов из предложенных и обоснуйте их выбор.

Что из перечисленного относится к показателям качественного учета земель?

- А) категории пригодности и классы земель
Б) площади видов угодий
В) площади категории земель
Г) нет правильного ответа

13. Укажите вид государственного учета земель

К какому виду учета земель относятся нижеперечисленные документы:

поконтурная карта
поконтурная ведомость
экспликация земель

14. Укажите способ государственного учета земель

К какому способу учета земель относятся нижеперечисленные документы:
отчет о наличии и распределении земель по категориям, угодьям
поконтурная ведомость
экспликация земель

15. Укажите вид государственного учета земель

К какому виду учета земель относятся нижеперечисленные показатели:
гранулометрический состав
заболоченность
подверженность эрозии

16. Определите срок осуществления ГКУ. Ответ укажите в рабочих днях

Определите срок осуществления ГКУ.

Исходная информация:

Процедура - ГКУ

Способ подачи документов - через многофункциональные центры

17. Определите срок осуществления ГКУ. Ответ укажите в рабочих днях

Определите срок осуществления ГКУ.

Исходная информация:

Процедура - ГКУ

Способ подачи документов - через орган регистрации прав

18. Определите срок осуществления ГРП. Ответ укажите в рабочих днях

Определите срок осуществления ГРП.

Исходная информация:

Процедура - ГРП

Способ подачи документов - через орган регистрации прав

19. Определите размер госпошлины. Ответ укажите в рублях

Определите размер госпошлины.

Исходная информация:

Процедура - ГКУ образованных объектов недвижимости без одновременной ГРП

Правообладатель - физическое лицо

20. Определите размер госпошлины. Ответ укажите в рублях

Определите размер госпошлины.

Исходная информация:

Процедура - ГКУ образованных объектов недвижимости без одновременной ГРП

Правообладатель - юридическое лицо

21. Прочтайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Укажите соответствие между методом определения координат характерных точек границ земельного участка и используемым материалом или применением

Понятие:

- 1 картометрический метод
- 2 комбинированный метод
- 3 фотограмметрический метод

Определение:

- а) материалы аэрофотосъемки и космической съемки
- б) с использованием карт (планов), фотокарт, ортофотопланов
- в) сочетание геодезического метода и метода спутниковых геодезических измерений (определений)

22. Прочтайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Укажите соответствие между методом определения координат характерных точек границ земельного участка и используемым материалом или применением

Понятие:

- 1 картометрический метод
- 2 метод спутниковых геодезических измерений (определений)
- 3 фотограмметрический метод

Определение:

- а) материалы аэрофотосъемки и космической съемки
- б) с использованием карт (планов), фотокарт, ортофотопланов
- в) с использованием программного обеспечения, посредством которого выполняется обработка материалов спутниковых наблюдений

23. Прочтайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Укажите соответствие между частью межевого плана и наименованием раздела межевого плана

Часть межевого плана:

- 1 текстовая
- 2 графическая
- 3 текстовая и графическая

Наименование раздела межевого плана:

- а) Заключение кадастрового инженера и Схема расположения земельных участков
- б) Сведения о пунктах геодезической сети и средствах измерений
- в) Схема геодезических построений

24. Прочтайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Укажите соответствие между частью межевого плана и наименованием раздела межевого плана

Часть межевого плана:

- 1 текстовая
- 2 графическая
- 3 текстовая и графическая

Наименование раздела межевого плана:

- а) Сведения о пунктах геодезической сети и средствах измерений и Схема расположения земельных участков
- б) Исходные данные
- в) Чертеж земельных участков и их частей

25. Прочтайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Укажите соответствие между частью межевого плана и наименованием раздела межевого плана

Часть межевого плана:

- 1 текстовая
- 2 графическая
- 3 текстовая и графическая

Наименование раздела межевого плана:

- а) Сведения об образуемых земельных участках и Чертеж земельных участков и их частей
- б) Сведения об образуемых земельных участках
- в) Чертеж земельных участков и их частей

26. Выберите несколько ответов из предложенных и обоснуйте их выбор.

Кадастровые работы выполняются кадастровым инженером на основании:

- а) заключаемого в соответствии с требованиями законодательства договора подряда на выполнение кадастровых работ
- б) устной договоренности между заказчиком и кадастровым инженером

в) не регламентируется

27. Выберите одного ответа из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите способы информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав

а) в электронной форме через единый портал

б) через официальный сайт с использованием электронного сервиса «Личный кабинет кадастрового инженера»

в) не регламентируется

28. Выберите одного ответа из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите какой документ является результатом кадастровых работ, проводимых относительно земельного участка

а) межевой план

б) технический план

в) землеустроительное дело

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П5.1 ПК-П4.2 ПК-П5.2 ПК-П4.3 ПК-П5.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Геодезическая основа ЕГРН

2. Понятие Единого государственного реестра недвижимости

3. Понятие государственного кадастрового учета

4. Основание для осуществления ГКУ и ГРП.

5. Особенности при осуществлении ГКУ при уточнении границ земельного участка

6. Сроки проведения учетно-регистрационных процедур

7. Особенности при осуществлении государственной регистрации ипотеки

8. Особенности при осуществлении ГКУ и ГРП в отношении предприятия как имущественного комплекса, так и единого недвижимого комплекса

9. Особенности существуют при осуществлении ГКУ и ГРП на созданные здания, сооружения и объекты незавершенного строительства

10. Особенности при осуществлении государственной регистрации сервитута

11. Особенности при осуществлении государственной регистрации до-говора участия в долевом строительстве

12. Случай отказа в приеме заявления о ГКУ и (или) ГРП.

13. Виды, способы государственного учета земель

14. Понятие текущего учета земель

15. Понятие первичного учета земель

16. Понятие графического учета земель

17. Понятие текстового способа учета земель

18. Уровни государственного учета земель

19. Принцип земельного баланса

20. Понятие категорий пригодности и классов использования земель

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Соврикова Е. М. Кадастр недвижимости: государственная регистрация прав недвижимого имущества: учебное пособие / Соврикова Е. М.. - Барнаул: АГАУ, 2024. - 78 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/422135.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Мезенина О. Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав: учебное пособие / Мезенина О. Б., Кузьмина М. В.. - Екатеринбург: УГЛТУ, 2019. - 106 с. - 978-5-94984-729-9. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/142516.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. РАДЧЕВСКИЙ Н. М. Государственная регистрация и учёт объектов недвижимости: учеб. пособие / РАДЧЕВСКИЙ Н. М., Шеуджен З. Р., Зайцева Я. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 83 с. - 978-5-907346-18-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=7792> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. РАДЧЕВСКИЙ Н. М. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости: метод. рекомендации / РАДЧЕВСКИЙ Н. М., Шеуджен З. Р., Зайцева Я. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 113 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=7569> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://rosreestr.gov.ru/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
2. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека (НЭБ)
3. www.consultant.ru - Правовая поддержка «Консультант плюс»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Лекционный зал

411гд

- 0 шт.

доска ДК11Э2010(мел) - 1 шт.

парти - 26 шт.

проектор - 1 шт.

проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

стол - 1 шт.

тумба подкатная - 1 шт.

экран проекционный Classic Norma 406x305 - 1 шт.

Компьютерный класс

402гд

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.

Сплит-система LESSAR LS/LU-H18KPA2 - 1 шт.

403гд

Компьютер персональный АРМ ITP Business - 1 шт.

кондиционер Panasonic CS/CU-A18 HKD (т-х) - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)